

학교 공기정화장치의 설치 및 관리현황(자체관리 □, 위탁관리 ☒)

1. 공기정화장치 설치 현황

학교명	비례중학교			점검일자	25 / 5 / 13		
교실수				담당자			
설비현황	기계환기설비			중앙공조	(<input checked="" type="checkbox"/> , x)	개별교실	(28)개
	공기청정기			(냉난방기)	(53)개		
	기타				()개		

2. 공기정화장치 점검결과(매월)

가. 일반 점검사항(공동)		예	아니오	해당 없음
① 주기적으로 환기를 실시하고 있습니까? * 공기청정기 가동시, 주기적으로 외기에 접한 교실창문 또는 복도창문을 개방하여 신선화한소 농도를 조절(외기 농도가 나쁠 이상인 경우 복도창문만 개방)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
② 매주 최소 1회 이상 진공청소기 또는 물걸레 청소 등을 실시하고 있습니까? * 학교 시설 특성상 진공청소기 또는 물걸레 청소 등이 어려운 경우 정기적으로 먼지 제거를 위한 조치 실시		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
③ 학생 및 교직원들의 경우 실내에서 실내화를 착용하고 있습니까?		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
④ 일정에 맞추어 필터를 교환 또는 점검하였습니까(교체일자 : 2/28) * 교실(전교) 및 학원(프리미엄 1~2개월, 미대원필터 3~6개월), 필터방향 및 적정 풍량(소음) 확인 * 필터 오염도가 심각한 경우, 필터 교환주기와 관계없이 교체 또는 청소		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑤ 창문형 방진필터를 사용하는 경우, 필터의 청결을 유지하고 있습니까? * 사용하는 경우, 청결을 유지하며, 창문을 등의 청소 필요		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
⑥ 자동차 배기가스, 공사 등 외부의 오염물질의 일시적인 과다유입은 없습니까? * 자연환기를 위한 창문개폐 시 주의		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
나. 공기정화장치 유형별 점검사항				
1. 환기설비				
① 기계환기설비의 정상작동 여부를 확인하였습니까? * 교실 내 설치된 기계환기설비가 정상적으로 가동하는지 여부를 주기적으로 파악 필요	예	아니오	해당 없음	
② 내/외부 급배기구 주변에 오염원은 없습니까? * 주차장, 공사, 도로 등 외부 오염물질 유입 및 가능성 확인	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
③ 기계환기설비 급배기구 주변의 장애물은 배제되어 있습니까? * 장애물이 있는 경우, 실내공기의 순환이 균일하게 이루어지도록 배제	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
④ 기계환기설비의 내부 및 외부의 상태는 깨끗합니까?(청소일자 : 5/13) * 오염 정도가 심한 경우, 별도의 청소를 실시하고 청결 유지, 곰팡이 흔적(청소일시)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
⑤ 기계환기설비의 소음이 학습 환경에 영향을 주지 않습니까? * 소음이 과도할 경우 팬, 급배기구 및 필터의 손상여부 확인 * 주요부품을 교환한 경우 교환일자 기재(교환일자 :)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
⑥ 기계환기설비의 필터 규격은 적정합니까? * ~20.9월(MERV 12-15), ~20.9월 이후(입자포집률 95%±2%)이상 및 KS B 6879) * 위 2가지 중 업체별 적용 가능한 필터 시험성적서를 제출받아 확인	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
⑦ 주요부품(송풍기, 열교환소자 등)의 성능 및 내구성 저하 등에 대한 점검 시기를 확인하였습니까? * 주요부품을 교환한 경우 교환일자 기재(교환일자 :)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

2. 공기청정기

① 공기청정기의 정상작동 여부를 확인하였습니까? * 교실 내 설치된 공기청정기가 정상적으로 가동하는지 여부를 주기적으로 파악 필요	예	아니오	해당 없음
② 공기청정기 급배기구 주변의 장애물은 배제되어 있습니까? * 장애물이 있는 경우, 실내공기의 순환이 균일하게 이루어지도록 배제	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
③ 공기청정기 급배기구 주변에 오염원은 없습니까? * 쓰레기통, 신발장, 미세먼지 발생원 확인 및 제거	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
④ 공기청정기의 내부 및 외부의 상태는 깨끗합니까(청소일자 : 5/13) * 오염 정도가 심한 경우, 별도의 청소를 실시하고 청결 유지, 곰팡이 흔적(청소일시)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑤ 공기청정기의 소음이 학습 환경에 영향을 주는 것은 없습니까? * 소음이 과도할 경우 팬, 급배기구 및 필터의 손상여부 확인 * 주요부품을 교환한 경우 교환일자 기재(교환일자 :)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑥ 공기청정기의 필터는 제품사양서에 기재되어 있는 등급입니까? * 필요시 교환하는 필터의 시험성적서를 별도로 요구하여 확인 조치	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

※ 상기 점검표 서식은 학교의 실정에 따라 수정관리 가능(1~12월 점검결과표 추가 등)

* 설치된 모든 교실에 대한 매월(년 10회) 점검을 업체 또는 학교에서 반드시 실시

[공기정화장치 점검 및 유지관리 (예시)]

구분	1월												경기도교육청 기준
	월	월	월	월	월	월	월	월	월	월	월	월	
점검	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
학 교	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
업체	-	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	6
청소 (용역업체)	-	○	-	○	-	-	-	-	-	-	○	○	4
필터 교체 (용역업체)	-	○	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-	2
													2
													(공기청정기: 2회)

※ 학교여건 및 예산상황을 고려하여 용역계약 필요(학교 자체점검 횟수를 조정 등)

■ 공기청정기

- 매월 점검 · 청소 10회/연(방학기간 제외), 필터 교체 2회/연

■ 환기설비

- 매월 점검 · 청소 10회/연(방학기간 제외), 필터 교체 1-2회/연

*필터 기준 : 미세먼지포집률 95% 이상
열교환소자 : 5년마다 교체 권장(순차적 교체 필요_매년 1개 총씩 교체 등)

■ 냉난방 공기청정기

- 매월 점검 · 청소 10회/연(방학기간 제외), 분해세척조립 2-4회/연

*필요시 : 프리필터 교체 1회/연, 실내기 분해세척조립 1회/연

※ 학교의 실 · 내외 여건에 따라 관리주기를 단축 또는 연장하여 관리

☞ 학교의 업무경감 및 효율적인 유지관리를 위해 업체와 연간 유지관리 용역 (점검표 작성 포함) 계약 권장